

Le Conservatoire d'espaces naturels de Normandie recrute

**UN(E) CHARGÉ(E) DE MISSION – COORDINATEUR(TRICE)  
DU PROGRAMME REGIONAL D'ESPACES EN LIBRE ÉVOLUTION**

**POSTE BASÉ À SAINT-ÉTIENNE-DU-ROUVRAY (76) OU A HÉROUVILLE SAINT-CLAIR (14)**

**CDD 6 mois à temps plein, évolution possible en CDI - Poste à pourvoir dès que possible  
Groupe F**

Le Conservatoire d'espaces naturels de Normandie, membre de la Fédération des Conservatoires d'espaces naturels, est une association loi 1901. Il assure à ce jour la protection, la gestion et la valorisation de plus de 215 espaces naturels remarquables par leur faune et leur flore (coteaux calcaires, prairies alluviales, étangs, marais, tourbières, cavités à chauves-souris, etc.) dont la superficie totale s'élève à 2 800 hectares, répartis sur les territoires des cinq départements normands.

Ses missions sont communes aux 23 autres Conservatoires de France : connaître, protéger, gérer et valoriser les espaces naturels et accompagner les politiques environnementales nationales et territoriales. L'équipe est composée de 80 salariés, 550 adhérents et 1000 bénévoles avec un budget moyen annuel de 6 M€ issus essentiellement de fonds publics (Europe, Etat, Région, collectivités, Agence de l'Eau Seine-Normandie...).

L'équipe salariée du Conservatoire d'espaces naturels de Normandie est répartie sur deux sites : Saint-Etienne-du-Rouvray (76 - siège) et Hérouville-Saint-Clair (14).

Le CEN Normandie porte un **Programme Régional d'actions en faveur des Espaces en Libre Évolution** (PRELE) de Normandie qui a pour finalité de provoquer un changement de regard sur la nature en libre évolution. Les actions du programme sont actuellement structurées autour de trois axes de travail :

- Sensibiliser sur la nature en libre évolution
- Développer un réseau de sites en libre évolution devant s'inscrire en relation avec les autres sites naturels gérés et la trame verte et bleue.
- Améliorer la connaissance sur les dynamiques écologiques s'exerçant sur les espaces en libre évolution

Le PRELE est un projet novateur qui réunit divers acteurs de l'environnement mais aussi des usagers de terrains ainsi que des acteurs de la recherche (sciences environnementales, sciences sociales). Sa mise en œuvre est le fruit de la participation de nombreuses structures aux missions variées telles que :

- Les structures universitaires
- Les structures d'éducation à la nature
- Les structures gestionnaires de milieux naturels
- Les structures naturalistes
- Les institutions d'état

Le PRELE, précurseur dans sa démarche dès son lancement en 2017, profite également aujourd'hui d'une dynamique positive autour des questions de naturalité et de libre évolution en Normandie et en France. Cette dynamique se traduit par l'inscription du PRELE dans les politiques publiques (ex. Stratégie Régionale pour la Biodiversité Normandie 2030) ou encore par l'émergence de programmes portés par d'autres Conservatoires d'espaces naturels (ex. Sylvae). L'écriture d'un nouveau programme pluriannuel dont le démarrage est projeté à partir de 2025 permettra donc de poursuivre les actions historiques du PRELE, mais aussi d'élargir son champ d'actions dans le cadre d'une nouvelle stratégie à définir avec les acteurs normands de la biodiversité et en lien avec le réseau des CEN.

## LE POSTE

Positionné sous la responsabilité hiérarchique de la Responsable des Programmes Régionaux et au sein de la filière Scientifique, le(la) Chargé(e) de Mission – Coordinateur(trice) aura en charge la responsabilité du programme régional d'actions dans ses aspects techniques, financiers et organisationnels.

En lien fonctionnel étroit avec les pôles animation territoriale et gestion de site et le pôle connaissance et expertise, le(la) Chargé(e) de Mission – Coordinateur(trice) coordonnera et suivra la mise en œuvre du programme avec les partenaires concernés (techniques et institutionnels) sur l'ensemble de la région Normandie.

Le(la) Chargé(e) de Mission – Coordinateur(trice) réalise les principales missions suivantes :

### **Coordination des différentes activités en lien avec le programme**

- Organisation et animation des rencontres, des réunions techniques, des ateliers et autres manifestations avec les acteurs du réseau d'acteurs,
- Animation des partenariats spécifiques à la thématique de la libre évolution dans les territoires associés : collectivités, syndicats, associatifs, usagers, etc.,
- Accompagnement des propriétaires privés et gestionnaires de milieux naturels sur la thématique de la libre évolution,
- Formalisation des candidatures de nouveaux sites à intégrer dans le réseau de sites des espaces en libre évolution,
- Organisation et animation du comité « réseau de sites »,
- Suivi des projets d'amélioration des connaissances sur les espaces en libre évolution menés par le Chargé d'études PRELE,
- Coordination de l'élaboration d'outils d'information et de communication sur la libre évolution en lien avec le service communication de CEN Normandie,
- Rédaction d'articles, de bulletins de communication et valorisation des actions et des outils du réseau d'acteurs,
- Participation aux dynamiques nationales et aux groupes de travail nationaux associés (notamment : groupe UICN « Wilderness et Nature Férale », Groupe « Libre Evolution » du réseau des Conservatoires d'espaces naturels).
- Organisation et animation du Comité de Pilotage (COPI) du PRA,
- Coordination et rédaction du bilan des activités de la programmation pluriannuelle en cours,
- Coordination, en lien avec le Service Administratif et Financier du CEN Normandie, de l'activité financière et administrative du programme.

### **Préfiguration et émergence d'une nouvelle programmation pluriannuelle**

- Evaluation des précédentes programmations pluriannuelles du PRELE,
- Analyse des limites et axes d'amélioration à mettre en œuvre dans le cadre de la prochaine programmation pluriannuelle,
- Identification des attentes des acteurs régionaux, définition des objectifs et rédaction de la prochaine programmation pluriannuelle du PRELE en cohérence avec le projet du CEN Normandie (Plan d'actions quinquennal), les politiques publiques en faveur de la biodiversité et de l'eau (Stratégie Régionale Biodiversité Normandie 2030, déclinaisons régionales de la Stratégie Nationale Biodiversité 2030 et de la Stratégie Nationale des Aires Protégées) et les projets des partenaires régionaux et nationaux (programme national Sylvae : préservation des vieilles forêts »
- Analyse des besoins spécifiques au niveau technique, administratif et financier ainsi que les orientations fondamentales du projet,
- Coordination et rédaction, en lien avec le Service Administratif et Financier du CEN Normandie, des demandes de subventions à l'horizon 2025

## **FORMATION**

- Formation supérieure Bac +5 en écologie, biologie, agronomie ou autres sciences de l'environnement,
- Permis B exigé.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

### ***Connaissances :***

- Solides connaissances générales en écologie scientifique
- Des connaissances approfondies sur l'écologie des écosystèmes forestiers seraient appréciée
- Intérêt pour les problématiques pratiques et conceptuelles liés à la conservation de la biodiversité (ex : services écosystémiques, naturalité, réponses de la biodiversité aux changements climatiques),
- Connaissance institutionnelle du réseau d'acteurs des milieux humides et des forêts et des projets associés en France et à l'international,
- Jeux d'acteurs et contexte socio-économique liés à la biodiversité sur les territoires,

- Politiques publiques en faveur de l'eau, de la biodiversité et outils d'aménagement du territoire, et particulièrement des politiques liées à la forêt,
- Fonctionnement des collectivités (gouvernance, circuits décisionnels d'attribution budgétaires) et des instances décisionnelles des acteurs locaux (élus, chasseurs, agriculteurs, pêcheurs, etc.).

**Savoir-faire :**

- Expérience en développement, gestion et animation de programmes multi-partenariaux,
- Expérience(s) réussie(s) de Responsable de projets, incluant la gestion de partenariats scientifiques, techniques et financiers (reporting technique et financier, coordination partenaires),
- Suivre un budget prévisionnel en s'adaptant aux contraintes financières,
- Gérer des dossiers (demandes de subventions, conventions partenariales, etc.),
- Qualité d'expression écrite et orale, capacités rédactionnelles,
- Appréhender les techniques d'animation et de concertation (réseaux, réunions),
- Maîtrise de l'anglais appréciée (échanges internationaux).

**Savoir-être :**

- Aptitude et goût prononcé pour l'animation de réseau, le travail collaboratif et pour l'animation de projet,
- Sens du travail en équipe en lien avec des acteurs internes ou externes et excellentes qualités relationnelles requis,
- Dynamisme, aisance pour la prise de parole en public et l'animation de groupes, pédagogie, écoute,
- Méthode, organisation, rigueur, autonomie,
- Faculté d'analyse et esprit de synthèse,
- Anticipation, vision prospective.

## POSTE A POURVOIR

- CDD de 6 mois à temps plein, évolution possible en CDI, à pourvoir dès que possible,
- Entretien prévu le 09 juillet 2024,
- Poste basé à Saint-Etienne-du-Rouvray (site de Rouen - 76) ou à Hérouville-Saint-Clair (Site de Caen – 14),
- Missions réalisées sur le terrain et au bureau,
- Déplacements occasionnels entre les deux sites du CEN de Normandie (Saint-Etienne-du-Rouvray ou Hérouville-Saint-Clair),
- Les candidatures avec une expérience professionnelle sur un poste similaire seront privilégiées,
- Poste ouvert aux personnes en situation de handicap,
- Convention Collective nationale des métiers de l'éducation, de la culture, des loisirs et de l'animation agissant pour l'utilité sociale et environnementale, au service des territoires (ÉCLAT) – **Groupe F : 2 415,37 € brut mensuel + 13<sup>ème</sup> mois proratisé.**

### Envoi des candidatures avant le 02 juillet 2024

Lettre de motivation **OBLIGATOIRE** et CV **OBLIGATOIRE** à adresser par courriel à :  
Alexandrine LECLERE, Assistante Ressources Humaines : [a.leclere@cen-normandie.fr](mailto:a.leclere@cen-normandie.fr)

**Objet : Candidature CM-COOR PRELE**

Pour tout renseignement, contacter :

Coraline DOMINGUES, Responsable des programmes régionaux d'actions : [c.domingues@cen-normandie.fr](mailto:c.domingues@cen-normandie.fr)