

N° 2025-002

**Chargé.e de mission « Gestion des données du projet  
R&D REMINAT »**

**Corps/Grade :** Poste de catégorie B en **contrat de projet** ouvert aux personnels contractuels, pour une durée de 18 mois.

**Prise de poste :** 1<sup>er</sup> mai 2025

**Contexte et organisation**

Le Parc national de La Réunion, créé par le Décret 2007-296 du 5 mars 2007, est géré par un établissement public à caractère administratif placé sous tutelle du ministère de l'environnement.

La création du Parc national répond à la volonté de préserver un environnement remarquable en prenant en compte les particularités locales et les objectifs d'un développement durable du territoire.

Le patrimoine naturel réunionnais se caractérise par un volcanisme encore actif, un endémisme très important et une grande palette d'habitats, de paysages minéraux ou végétaux, qui ont justifié l'inscription des Pitons, Cirques et Remparts de l'île de La Réunion sur la liste du Patrimoine mondial par l'Unesco.

Dans un contexte de croissance démographique et de développement de l'urbanisme, l'établissement public doit faire vivre et animer le projet de territoire défini par la Charte du parc national (approuvée par décret le 21 janvier 2014), en mettant en œuvre ou coordonnant des actions identifiées et construites avec les différents partenaires.

Ces actions issues de la priorisation des enjeux de la charte sont les composantes d'un plan pluriannuel d'action à 4 ans, autour desquels sont mobilisés les moyens humain et financier de l'établissement.

L'établissement public Parc national est organisé géographiquement en plusieurs sites :

- Un siège situé à La Plaine des Palmistes qui héberge la direction, le secrétariat général et trois services techniques ;
- Quatre services territoriaux dits « secteurs », installés à La Plaine des Palmistes (Secteur Est), Trois-Bassins (Secteur Ouest), Saint-Pierre (Secteur Sud) et Saint-Denis (Secteur Nord).

Le projet intégré de conservation et de restauration des milieux naturels répond à l'un des quatre enjeux de la charte du Parc national de La Réunion : inverser la perte à la biodiversité sur le territoire réunionnais, dont la principale menace est la prolifération d'espèces exotiques envahissantes végétales (EEEv). Le projet intégré vise à améliorer l'état de conservation de la fonctionnalité des milieux naturels par un changement de paradigme (passer de la lutte contre les invasives à la restauration de la fonctionnalité des habitats) mais aussi d'échelles par la prise en compte des 6 000 ha prioritaires contre les 600 actuellement gérés. Ce projet a pour objectif de co-construire avec tous les partenaires (Département, Région, Etat, ONF, Parc national de La Réunion, CIRAD, CBNM, et Université de La Réunion) une stratégie visant donc à long terme, à conserver les milieux les plus préservés et à restaurer la fonctionnalité des milieux les plus dégradés. Pour se faire, il a l'ambition de couvrir l'ensemble des domaines, qui comprennent les actions de diagnostic jusqu'à la construction des programmes d'intervention dans les milieux naturels comme dans les zones d'interfaces, le renforcement des capacités opérationnelles permettant d'avoir les moyens humains et financiers des actions à mener, et la mise en œuvre d'une gouvernance technique mais aussi politique.

La partie connaissance de ce projet intégré est actuellement mise en œuvre par la cellule Recherche & Développement (R&D) ReMiNat (Restauration des Milieux Naturels) depuis septembre 2023.

**Finalités du métier / Rôle**

Dans le cadre du projet R&D ReMiNat (restauration des milieux naturels) le ou la chargé.e de mission « Gestion des données du projet R&D REMINAT » a en charge au sein de l'établissement public Parc national le pilotage et la gestion :

- De l'organisation, la centralisation, le partage et l'archivage de l'ensemble des données et documents générés dans le cadre du projet R&D Reminat ;
- Des outils mis en œuvre dans le cadre de cette gestion de données.

Il/elle met en œuvre le Projet d'Etablissement dans son domaine de compétence.

Il/elle sera le référent technique de l'axe gestion de données du projet R&D ReMiNat en lien étroit avec le service système d'information du Parc national de La Réunion, du CIRAD, de l'Université de La Réunion et les autres thématiques du projet.

### **Position dans l'organisation / Liens hiérarchiques et fonctionnels**

Le ou la chargé.e de mission « Gestion des données du projet R&D REMINAT » exerce ses missions au sein du Service Préservation des Patrimoines Naturels (SPPN) sous l'autorité hiérarchique du chef de service. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec la chargée de mission « Stratégie de conservation de la flore et restauration des habitats », le responsable et les agents du service Système d'Information et les agents de l'équipe du projet au sein du SPPN mais aussi des co-porteurs du projet (CIRAD, Université de La Réunion).

### **Missions et activités principales**

Dans le cadre du projet R&D Reminat, il/elle contribue à :

- Elaborer les fonctions et les règles de gestion pour répondre au besoin de la bancarisation de données (localisation, standardisation, caractérisation, validation, diffusion) ;
- Mettre en place, définir et suivre les outils mis en œuvre dans le cadre de la centralisation des données du projet R&D Reminat entre partenaires ;
- Centraliser, organiser, suivre et coordonner le stockage des données sur la plateforme commune (actuellement Antares) ;
- S'assurer du respect des règles établies en matière de gestion des données, auprès des différents agents et acteurs du projet ;
- Favoriser et mettre en place des outils de diffusion et de partage des données et documents avec les partenaires ;
- Veiller à la caractérisation des données (classification, méta-data, référencement, version), notamment pour garantir la qualité de la donnée (corrections, géo-traitements) ;
- Créer un atlas numérique, en ligne (cartes par massifs intégrées dans les plans d'action par massif) ;
- Appui à l'élaboration des cartes du projet (compétence QGIS) ;
- Rédiger tout livrable, document, présentation, communiqué de son domaine d'activité, destinés aux financeurs, aux instances ou aux partenaires ;
- Appui éventuel au versement des données du Parc national et des partenaires au SINP ;
- Appui éventuel à la création de formulaires de saisie numérique (ODK) en lien avec le projet R&D Reminat.

### **Compétences requises**

- **Savoirs et connaissances**
  - Connaissances des systèmes d'information Géographique (Qgis, ArcGis) et outils de collecte de données ;
  - Connaissances techniques en gestion de base de données ;
  - Connaissances de base sur Sql appréciées ;
  - Connaissances en écologie appréciées ;
  - Connaissances en gestion de projet appréciées ;
  - Anglais courant apprécié.
- **Savoir-faire, savoir-être, aptitudes**
  - Rigueur et organisation ;
  - Qualité d'expression écrite et orale ;
  - Expérience en travail en équipe ;
  - Maîtrise des outils courants de bureautique et bonne compétence rédactionnelle ;
  - Capacité d'adaptation et aptitude pour la coordination et le travail en équipe ;
  - Sens du service public et respect des droits et obligations s'y référant ;

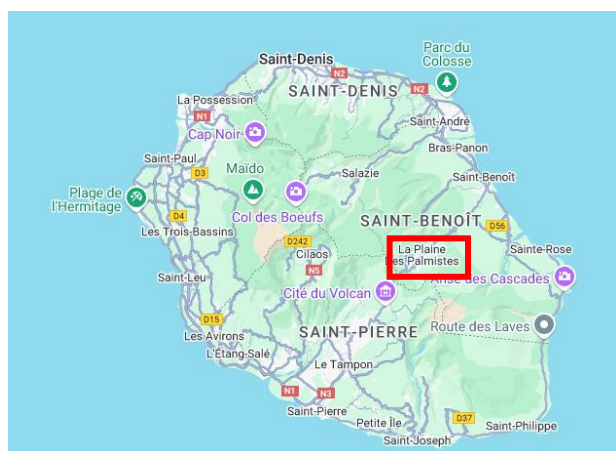
- Dynamisme, autonomie et sens de l'initiative ;
- Sens de l'écoute et pédagogie.

### Conditions d'accès au poste

- Permis de conduire B.
- Bac +2 au minimum

### Rémunération

La rémunération s'inscrit dans l'enveloppe projet sans qu'elle ne puisse l'excéder. Le calcul de rémunération prendra en compte l'expérience professionnelle selon les conditions de reprise d'ancienneté prévues par la réglementation **sur présentation de justificatifs d'emploi sur des postes équivalents** et en référence à la grille de rémunération des personnels de conception et d'encadrement et des spécialistes de haut niveau applicable pour les agents non titulaires de certains établissements publics de l'environnement (décret 2016-1697).



**Localisation du poste :** Le poste est à pourvoir au siège du Parc national de la Réunion à la Plaine des Palmistes. Pas de télétravail.

Des déplacements sur l'ensemble de l'île sont à prévoir.

### Dossier de candidature et date limite de candidature

La candidature composée d'un *curriculum vitae* fusionné avec une lettre de motivation, est à transmettre :

- **Exclusivement** à l'adresse courriel suivante : [contact-rh@reunion-parcnational.fr](mailto:contact-rh@reunion-parcnational.fr), avec demande d'accusé de réception automatique.

**La date limite de dépôt des candidatures :** au plus tard le **10/03/2025**.

### Personnes à contacter pour information

- Madame Emilie CAZAL – Chargée de mission stratégies de restauration des habitats et conservation de la flore: [emilie.cazal@reunion-parcnational.fr](mailto:emilie.cazal@reunion-parcnational.fr)